

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СПб ГБУСОН
«ЦСРИДИ Невского района»
Жукова Т.Н.
01/2020 г.

Приложение № 3
к приказу № 34 от 09/01/2020 г.

ПОРЯДОК

ПРИЕМА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ДЕТЕЙ- ИНВАЛИДОВ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА» В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ в 2020 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района» (далее – Учреждение) в форме социального обслуживания на дому в Санкт-Петербурге (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 10 статьи 8 и статьей 27 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ), а также пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге» (ред. от 04.07.2019 № 340-84) (далее - Закон).

1.2. Социальное обслуживание в Учреждении включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности и(или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

1.3. Перечень социальных услуг, оказываемых в Учреждении в форме социального обслуживания на дому утвержден Законом (далее - Перечень услуг).

1.4. Социальные услуги в Учреждении предоставляются детям-инвалидам, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденной Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания» (далее – СПб ГКУ «ЦОСО»).

1.5. Для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому законный представитель подает в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), СПб ГКУ «ЦОСО»

1.5.1. Заявление может быть передано поставщиком социальных услуг в СПб ГКУ «ЦОСО» в рамках межведомственного взаимодействия, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 442-ФЗ.

1.6. Законный представитель получателя социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в форме социального

обслуживания на дому.

1.7. Информирование законного представителя получателя социальных услуг, признанного нуждающимся в социальном обслуживании на дому, о порядке предоставления социальных услуг, Перечне услуг осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

2. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому Учреждение предоставляет следующим категориям:

- детям-инвалидам с множественными нарушениями развития;
- детям-инвалидам с нарушениями умственного развития;

2.2. Состав социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, включая описание социальных услуг в разрезе видов социальных услуг, указан в приложении к Порядку.

2.3. Состав социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, включая их объем, в разрезе видов социальных услуг и категорий получателей социальных услуг формируется и утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

2.4. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и договоре о предоставлении социальных услуг, заключаемом поставщиком социальных услуг – СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» и законным представителем (далее - договор).

2.5. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, являются:

- показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг (например, число обоснованных жалоб, число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг);
- наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания на дому (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);
- численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;
- доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);
- укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;
- состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг).

2.7. При оценке качества социальных услуг в форме социального обслуживания на дому используются следующие критерии:

- полнота предоставления социальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- своевременность предоставления социальных услуг;
- результативность (эффективность) предоставления социальных услуг (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

2.8. Показатели качества предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

2.9. Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому определяются в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

2.10. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право

- на уважительное и гуманное отношение;
- на выбор поставщика социальных услуг;
- на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, тарифах на эти услуги и их стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;
- на отказ от предоставления социальных услуг;
- на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

2.11. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

3. ОПЛАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним детям в Санкт-Петербурге предоставляются Учреждением бесплатно.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Требования к деятельности Учреждения предъявляются в соответствии с п. 4. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (в ред. постановлений правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 530, от 09.11.2016 № 987, от 09.06.2017 № 436, от 26.02.2019 года № 85):

4.1. Поставщиком социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому (далее - Учреждение) является юридическое лицо.

4.2. Деятельность Учреждения соответствует требованиям Федерального закона № 442-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Закона, а также иных законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

4.3. Учреждение обязано предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров на основании требований Федерального закона № 442-ФЗ.

4.4. При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Учреждение обязано:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей

социальных услуг;

- обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг (законных представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается СПб ГКУ «ЦОСО» (в редакции, введенной в действие с 1 июля 2019 года постановлением Правительства Санкт - Петербурга от 26.02 2019 № 85), на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);
документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя);

документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);

документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

5.2. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, представляются получателем социальных услуг (представителем) лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Для получения социальных услуг в форме социального обслуживания на дому законный представитель получателя социальных услуг должен представить поставщику социальных услуг следующие документы:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);
документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя);

индивидуальную программу предоставления социальных услуг, за исключением случая предоставления срочных социальных услуг;

5.4. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и на основании договора.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и(или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (законным представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) организации социального обслуживания;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

лишение родителей родительских прав/законных представителей прав представлять интересы ребенка.

6.2. Учреждение вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг (представителем) индивидуальной программы, выданной получателю социальных услуг (за исключением случая предоставления срочных социальных услуг) (Правительстве Санкт-Петербурга от 09.11.2016 N 987).

**7. СОСТАВ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района»
В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги
1	2	3
1. Социально-бытовые услуги		
1.1 Д/И 35	Смена (помощь в смене) постельного белья	Снятие (помощь в снятии) использованного постельного белья; сбор снятого постельного белья в мешок (корзину) для использованного белья; перестилание постели
1.2 Д/И 35	Смена подгузников и абсорбирующего белья лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Снятие и утилизация использованного подгузника или абсорбирующего белья; проведение гигиенических процедур (обработка тела получателя социальных услуг влажными салфетками, очищающими препаратами); надевание нового подгузника или абсорбирующего белья
1.3 Д/И 35	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Умывание, помощь в самостоятельном умывании; причесывание; уход за полостью рта, за ушами, носом и глазами (промывание); гигиеническая обработка рук и ног; обтирание, подмывание, помощь в самостоятельном подмывании, подтирании; вынос судна
1.4 Д/И 35,42	Вызов врача на дом, в том числе запись на прием к врачу	Вызов врача на дом к получателю социальных услуг по телефону; вызов врача по записи в регистратуре (личное посещение регистратуры социальным работником); электронная запись через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; выяснение необходимости присутствия социального работника при плановом вызове врача к получателю социальных услуг (согласование вызова врача и времени посещения получателя социальных услуг социальным работником); помощь получателю социальных услуг при осмотре врачом (при необходимости); ожидание результата посещения врача; взаимодействие с лечащим врачом получателя социальных услуг

1.5 Д/И 35,42	Помощь при подготовке вещей для выезда на отдых за пределы города	Подготовка в соответствии с целью и погодными условиями одежды и обуви получателя социальных услуг и др.; упаковка в багаж получателя социальных услуг одежды, обуви, лекарственных препаратов и др.
1.6 Д/И 35,42	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	Совместное планирование с родителями (законными представителями) присмотра за ребенком (детьми), планирование маршрута и времени прогулки; сопровождение ребенка дома (присмотр, помощь в проведении гигиенических процедур, в принятии лекарственных средств (по рекомендациям врача), переодевание, беседы, игры); сбор ребенка на прогулку (выбор одежды, обуви согласно погодным условиям и индивидуальным особенностям ребенка, подготовка технических средств передвижения (для детей-инвалидов либо детей с ограниченными возможностями); прогулка в соответствии с планом; переодевание ребенка после прогулки (в случае необходимости - установка на место технического средства передвижения); обсуждение совместно с родителями проведенных мероприятий
2. Социально-медицинские услуги		
2.1 Д/И 35,42	Консультирование по социально-медицинским вопросам	Выявление социально-медицинских проблем, стоящих перед получателем социальных услуг; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-медицинских проблем; привлечение (в случае необходимости) психолога (при его наличии) к консультациям по социально-медицинским проблемам получателя социальных услуг; консультирование по вопросам гигиены питания и жилища, избавления от избыточного веса, вредных привычек, консультирование по вопросам ВИЧ-инфекции
2.2 Д/И 35,42	Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии его здоровья	Осведомление о самочувствии; измерение температуры, артериального давления получателя социальных услуг; выявление и отслеживание изменений состояния здоровья получателя социальных услуг по внешнему виду и самочувствию

2.3 Д/И 35	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателя социальных услуг	Предусматривает с учетом индивидуальных медицинских показаний и рекомендаций врача (по мере необходимости): наложение компрессов, выполнение перевязок, выполнение очистительных клизм, накладывание горчичников, закапывание капель, нанесение согревающих, обезболивающих, противовоспалительных и лечебных мазей. Профилактика образования пролежней, предусматривающая переворачивание получателя социальных услуг на постели. Проведение обработки пролежней (по мере необходимости). Доставка анализов получателя социальных услуг в медицинскую организацию и результатов анализов получателю социальных услуг (по мере необходимости). Укладывание с помощью ортопедических приспособлений (по мере необходимости). Уход (помощь в уходе) за медицинским оборудованием
----------------------	---	--

3. Социально-психологические услуги

3.1 Д/И 35,42	Социально-психологическое консультирование (в том числе семейное консультирование)	Выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения); разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; оказание социально-психологической помощи получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решении и профилактики социально-психологических проблем; содействие в оказании иной психологической помощи, не входящей в компетенцию организации социального обслуживания
3.2 Д/И 35,42	Социально-психологический патронаж	Обеспечение своевременного выявления психологического дискомфорта, личностного (внутриличностного), межличностного конфликта и других ситуаций; систематическое наблюдение за психологическим состоянием здоровья получателя социальных услуг; оказание психологической помощи (при необходимости); взаимодействие с получателем услуг в целях коррекции поведения; проведение доверительных бесед;

		нахождение альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций; привлечение профильных специалистов (при необходимости)
4. Социально-педагогические услуги		
4.1 Д/И 35,42	Консультирование получателя социальных услуг и (или) ближайшего окружения получателя социальных услуг по вопросам социальной реабилитации	Действия при предоставлении социально-педагогических услуг получателям социальных услуг, относящимся к любой категории граждан: выявление проблем получателя социальных услуг путем собеседования с ним, с его окружением, с педагогами образовательного учреждения и т.д.; консультирование по вопросам требуемого направления социальной реабилитации; разработка для получателя социальных услуг и (или) его ближайшего окружения рекомендаций по решению вопросов, связанных с социальной реабилитацией. Действия при предоставлении социально-педагогических услуг получателю социальных услуг, являющемуся несовершеннолетним ребенком: консультирование родителей по вопросам правильного перемещения ребенка, обучение их использованию специальных приспособлений для перемещения ребенка; консультирование родителей по организации доступной среды в домашних условиях для мобильности ребенка; разработка рекомендаций и консультирование ближайших родственников по изменению окружения (физического, сенсорного) в целях создания доступной и безопасной среды для ребенка; обучение ближайших родственников способам развития навыков повседневной жизни ребенка, а также использованию выбранных способов коммуникации; содействие в организации игровой среды и среды для продуктивной деятельности ребенка
4.2 Д/И 35,42	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения	Выяснение степени владения родственниками получателя социальных услуг навыками общего ухода; наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения; оценка усвоения родственниками вновь приобретенных навыков общего ухода; привлечение необходимых специалистов для обучения

	жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами	родственников, осуществляющих уход за получателем социальных услуг
5. Социально-трудовые услуги		
5.1 Д/И 35,42	Содействие родственникам получателя социальных услуг в нахождении работы по гибкому графику	Информирование родственников получателя социальных услуг о центрах занятости населения Санкт-Петербурга (адреса, контактные телефоны, режим работы); содействие в постановке на учет в центре занятости населения Санкт-Петербурга (в целях трудоустройства, поиска временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому, обучения, переобучения)
6. Социально-правовые услуги		
6.1 Д/И 35,42	Оказание помощи в оформлении документов и восстановлении утраченных документов получателя социальных услуг	Консультирование получателя социальных услуг по вопросам оформления и (или) восстановления утраченных документов; содействие в сборе необходимых документов; получение денежных средств от получателя социальных услуг (при наличии государственной пошлины за оформление документов); подача документов в соответствующие органы и организации в целях оформления и (или) восстановления утраченных документов; получение и доставка оформленных документов; окончательный расчет с получателем социальных услуг; содействие в оформлении документов для направления в учреждения системы образования, здравоохранения и др.; оформление документов пенсионного обеспечения (по потере кормильца); содействие в оформлении пенсии; содействие в оформлении регистрации по месту пребывания; содействие в оформлении льготного проезда в городском транспорте
6.2 Д/И 35,42	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; разъяснение получателю социальных услуг или его законному представителю по вопросам, касающимся гражданского, жилищного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, а также охраны его прав, свобод и законных интересов; обеспечение получателя социальных услуг информационно-методическими материалами по указанным вопросам; разъяснение права на получение

		бесплатной юридической помощи согласно Закону Санкт-Петербурга от 19.09.2012 N 474-80 "О бесплатной юридической помощи в Санкт-Петербурге"
6.6 Д/И 35,42	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателя социальных услуг	Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав; содействие в получении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации; оказание социально-правовой помощи в защите и соблюдении прав получателя социальных услуг на социальное обслуживание; обеспечение представительства в суде, административных и государственных органах для защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг; оказание помощи в написании заявлений, предложений, жалоб, включая разработку и направление в соответствующие организации запросов, ходатайств; содействие в сборе необходимых документов; подача заявления и документов в соответствующие организации; получение и доставка на дом направления на предоставление бесплатной юридической помощи получателю социальных услуг
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1 Д/И 35,42	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностического обследования и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала получателя социальных услуг по записям специалистов медико-социальной экспертизы; подбор технических средств реабилитации в соответствии с типом и структурой дефекта, особенностями психофизического развития и реабилитационным потенциалом получателя социальных услуг; разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий, подготовка необходимых технических средств реабилитации, наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; проведение занятий
7.2	Содействие в	Получение у лечащего врача получателя

Д/И 35,42	получении лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, предоставляемых в соответствии с действующим законодательством	социальных услуг рецептов (льготных рецептов) на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения; приобретение по рецепту лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения за счет денежных средств получателя социальных услуг и(или) получение лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения по льготному рецепту; доставка лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения на дом получателю социальных услуг; окончательный расчет с получателем социальных услуг
7.3 Д/И 35,42	Содействие в организации санаторно-курортного лечения или оздоровительного отдыха, предоставляемого в соответствии с действующим законодательством	Разъяснение получателю социальных услуг механизма получения санаторно-курортного лечения или оздоровительного отдыха, предоставляемого в соответствии с действующим законодательством; содействие в оформлении необходимых документов; передача документов в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"; содействие в организации работы с Фондом социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд социального страхования) (в том числе в постановке на учет в Фонде социального страхования для получения санаторно-курортного лечения); содействие в получении и предоставлении путевки получателю социальных услуг
7.4 Д/И 35	Консультирование по вопросам оборудования специальными средствами и приспособлениями жилого помещения, занимаемого получателем социальных услуг (для инвалидов (детей-инвалидов), имеющих стойкие расстройства опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, умственные отклонения)	Проведение консультирования по вопросам оборудования специальными средствами и приспособлениями жилого помещения, занимаемого получателем социальных услуг (для инвалидов (детей-инвалидов), имеющих стойкие расстройства опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, умственные отклонения)
7.5	Содействие в	Консультирование по вопросам возможности

Д/И 35,42	обеспечении техническими средствами реабилитации, предоставляемыми в соответствии с действующим законодательством либо за счет средств получателя социальных услуг	обеспечения техническими средствами реабилитации либо компенсации приобретенных получателем социальных услуг самостоятельно за собственный счет дополнительных технических средств реабилитации из средств бюджета Санкт-Петербурга на основании имеющейся у получателя социальных услуг индивидуальной программы реабилитации (индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида); приобретение технических средств реабилитации за счет средств получателя социальных услуг; взаимодействие с региональным отделением Фонда социального страхования, отделами социальной защиты населения администраций районов Санкт-Петербурга, поставщиками технических средств реабилитации по оказанию содействия в подаче документов и получении технических средств реабилитации через организации поставщиков технических средств реабилитации
--------------	--	--

Исполнители:

Козинцева С.Б. – заместитель директора

Ваховская К.А.- заведующий организационно-методическим отделением

Лукасова Е.В. – заведующий отделением прием и консультаций инвалидов трудоспособного возраста

